

FibuNet

Archivintegration



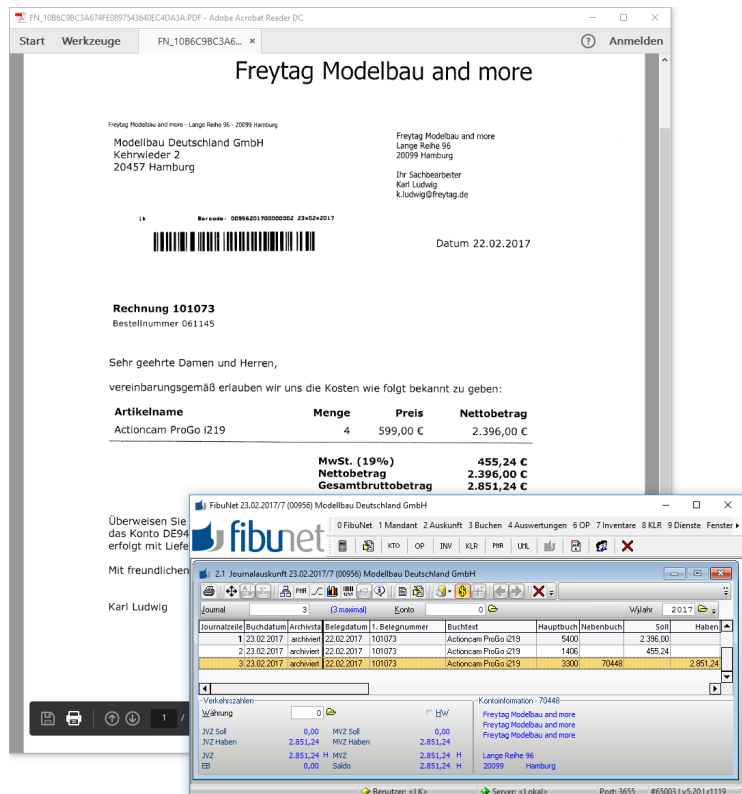
Schnell nutzbare Lösung für digitale Belegablage und Archiv

Die Vorteile einer elektronischen Archivlösung sind vielfältig und überzeugend, die Einführung einer Archivierungssoftware wird jedoch häufig aus Zeit- und Kostengründen hinausgezögert.

FibuNet unterstützt Anwender maßgeschneidert bei der Anschaffung und Einführung eines neuen bzw. bei der Anbindung eines bereits vorhandenen elektronischen Archivsystems.

Eine besonders komfortable Option ist dabei die Nutzung der komplett integrierten FibuNet Belegablage, als Bestandteil der FibuNet-Archivintegration.

Abbildung 1:
Im Konto oder auf dem Journal wird angezeigt, ob für die Buchung ein elektronischer Beleg hinterlegt ist.



Kontieren und Archivieren in einem Arbeitsgang

Mit dem Kontierungsdrucker wird der Workflow für Kontierung und Archivierung enorm beschleunigt. Dies gilt sowohl bei der Nutzung eines bereits vorhandenen elektronischen Archivs über die FibuNet Archivintegration, als auch bei Verwendung der FibuNet-eigenen Belegablage.

Die Buchungsbelege werden beim Einsatz des Kontierungsdruckers direkt in der FibuNet Finanzbuchhaltung am PC erfasst. Nach Abschluss jeder Buchung wird automatisch ein Etikett gedruckt.

Auf dem selbstklebenden Etikett sind alle laut GoBD erforderlichen Kontierungsdaten aufgeführt. Das Etikett wird auf den Beleg geklebt. Dies erspart den Buchungsstempel.

Ein weiteres Barcode-Etikett stellt die Verbindung zum elektronischen Archiv her. Durch das Scannen des Beleges und der damit verbundenen Barcode-Erkennung werden Buchung und Beleg in der Archivsoftware miteinander verknüpft.

Auf allen FibuNet Arbeitsplätzen stehen die aktuellen und vergangenen Buchungsperioden betreffenden Belege auf Knopfdruck bereit. Der Beleg kann in der Konten-/Journalauskunft, OP-Auskunft, Inventar- und Kostenrechnungsauskunft sowie in der Mahnübersicht und in den Zahlungsvorschlägen aufgerufen werden.

FibuNet-integrierte Belegablage

Mit der integrierten FibuNet-Belegablage können digitale Belege beim Buchen oder nachträglich über die Kontenauskunft per Drag&Drop hinzugefügt werden. Dies ist auch mit Anlagedateien wie Excel, Word, etc. möglich.

Belege im ZUGFeRD Format werden beim Buchen ausgelesen und die buchhaltungsrelevanten Informationen in die Buchungsmaske übernommen.



FibuNet

Archivintegration



Abbildung 2:

Mit dem Kontierungsdrucker wird der Buchungsbeleg direkt am PC erfasst. Nach Abschluss der Buchung wird automatisch ein selbstklebendes Etikett gedruckt. Das Etikett wird auf den Beleg geklebt - fertig.



Archivintegration im Überblick

- Durchgängige, fertig vorentwickelte Lösung
- Automatische Verschlagwortung über Buchungssätze
- Sekundenschnelle Belegrecherche
- Anzeige der gescannten Belege auf dem Bildschirm mit einem Klick
- Problemlose Anbindung externer Archivsoftware oder optionale Nutzung der FibuNet-Belegablage
- Bereits vorentwickelte Integration für eine Reihe namhafter Archivsysteme
- Kontieren und archivieren in einem Arbeitsgang mit dem Kontierungsdrucker
- Anzeige im Konto/ auf dem Journal, ob für die Buchung ein Beleg archiviert ist
- Auskunft über Datenübergabe-Stati.

Einzelne Komponenten der Gesamtlösung

Archivintegration externer Archivsysteme

FibuNet hat für eine Reihe marktgängiger externer Archivsysteme die Integration bereits fertig vorentwickelt. Entsprechende Schnittstellen sind Bestandteil dieses Moduls.

Optional FibuNet-integrierte Belegablage

FibuNet-Softwaremodul für das Ablegen und Aufrufen von Belegen in elektronischer Form als komfortable und preisgünstige Alternative.

Scanner und Scanner-Software

Für den Bezug von Scannern und Scanner-Software gibt FibuNet auf Anfrage gern Empfehlungen.

Kontierungsdrucker

Es wird ein FibuNet Kontierungsdrucker je Arbeitsplatz empfohlen. Ohne Kontierungsdrucker kann eine manuelle Erfassung von vorgefertigten Barcodes erfolgen.

